

Kryteria oceniania wiadomości i umiejętności z retoryki
Rok szkolny 2019-2020

1. Nauczyciel retoryki na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o treści omawianego materiału, wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, zasadach oceniania i klasyfikacji.
2. Uczeń zobowiązany jest do posiadania zeszytu przedmiotowego.
3. Uczeń ma prawo dwa razy w ciągu każdego półrocza zgłosić na początku zajęć (w trakcie sprawdzania listy obecności) nieprzygotowanie do lekcji (brak pracy domowej, brak zeszytu, itp.). Nieprzygotowanie nie obejmuje zapowiedzianej pracy terminowej (np. przygotowanie wystąpienia, prezentacji) oraz pracy klasowej (sprawdzianu, wypracowania, pracy z tekstem, itp.).
4. Uczeń w przypadku nieobecności ma obowiązek napisać/zaliczyć zaległą pracę klasową (pracę z tekstem, ćwiczenie ustne, zadanie domowe, itp.) w terminie do dwóch tygodni.
5. W przypadku dłuższej nieobecności (więcej niż dwa tygodnie) termin napisania/zaliczenia zaległej pracy klasowej lub ćwiczenia retorycznego ustalany jest z nauczycielem indywidualnie.
6. Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną z pracy klasowej (sprawdzianu, pracy z tekstem, odpowiedzi itp.) tylko raz po ustaleniu terminu z nauczycielem, jednak nie później niż w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny negatywnej.
7. W przypadku nieobecności ucznia w wyznaczonym terminie poprawy pracy klasowej pisze (zalicza) on zaległą pracę klasową na pierwszej lekcji retoryki po nieobecności w szkole.
8. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej za pierwsze półrocze uczeń ma prawo zaliczyć wskazane przez nauczyciela treści nauczania w nieprzekraczalnym terminie ustalonym przez nauczyciela.
9. Uczeń ma obowiązek sporządzać notatki z lekcji (tabela, wykres, notatka zdaniowa, równoważnikowa, schemat, itp.)
10. Nauczyciel wystawia w półroczu minimum trzy oceny cząstkowe za:
 - prace pisemne (sprawdziany, praca z tekstem- analiza tekstu, testy, kartkówki)
 - odpowiedź ustną (przygotowanie mowy i prezentacja oracji na forum),
 - inne formy (dyskusja, zadania domowe, aktywność, przygotowanie do zajęć , notatki, projekty, itp.)

11. Nauczyciel stosuje indywidualny system + i – za aktywny udział na lekcji.

12. Skala procentowa przeliczania punktów na stopnie:

- 100% - 95% - celujący
- 94% - 86% - bardzo dobry
- 85% - 70% - dobry
- 69% - 50% - dostateczny
- 49% - 30% - dopuszczający
- 29% – 0% - niedostateczny

13. Oceny wystawiane są za pomocą średniej ważonej wg następującej skali:

- prace pisemne (oznaczone w dzienniku na czerwono) – waga 4
- odpowiedź ustna – waga 4
- kartkówka - waga 2
- notatka - waga 2
- dyskusja, praca domowa, aktywność, projekty (w zależności od stopnia trudności) – waga 2- 4
- zeszyt, przygotowanie do zajęć- waga 1.

Jeżeli części setne są równe lub przekraczają sześć dziesiątych, uczeń otrzymuje stopień wyższy, np. 2,59 oznacza ocenę osiągnięć ucznia na stopień dopuszczający; 2,60 = dostateczny.